

**Klauzula informacyjna**  
**dotycząca przetwarzania danych osobowych dla potrzeb rekrutacji w Miejskim**  
**Ośrodku Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej : RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim** z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, a adres e-mail: [mops@aleksandrowkujawski.pl](mailto:mops@aleksandrowkujawski.pl)
2. tel :514 034 082, w imieniu którego działa Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, dane kontaktowe Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim , ul Słowackiego 12, z którym można się skontaktować mailowo pod adresem: [m.lochocki@jumi2012.pl](mailto:m.lochocki@jumi2012.pl)
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko pracy na jakie złożyła Pani/Pan aplikację na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO (w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), natomiast inne dane, w tym dane związane z wizerunkiem, na podstawie zgody art. 6 ust. 1 lit a), która może zostać odwołana w dowolnym czasie oraz na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.  
Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Pani/ Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie powołanej w procesie rekrutacji komisji rekrutacyjnej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, przechowywane przez okres dwóch miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacji. Po tym terminie dokumenty zostaną trwale zniszczone. W przypadku złożenia przez Panią/Pana dokumentów w oryginale, po upływie wskazanego terminu, zostaną Pani/Panu zwrócone.  
Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celu przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Administratora Danych Osobowych.
7. Środki bezpieczeństwa i przechowywania danych: Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych, przed ich przypadkowym, nieumyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami. W tym celu zobowiązuje się właściwie chronić Pani/Pana dane osobowe zgodnie z przyjętymi politykami, procedurami i standardami.

8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie – jeśli do przetwarzania doszło na podstawie zgody. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy Urząd jest zobowiązany prawie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie narusza przepisy RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i profilowane.
11. Podanie przez Panią/Pana dane osobowe w zakresie wynikającym z art. 22 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

....., dnia.....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres: ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 Kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., zwanego dalej RODO.

.....  
(data i podpis osoby składającej dokumenty)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) (szczególne kategorie danych), o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 Kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., zwanego dalej RODO.

.....  
(data i podpis osoby składającej dokumenty)

....., dnia.....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres: ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)  
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych związanych z wizerunkiem na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 Kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., zwanego dalej RODO.

.....  
(data i podpis osoby składającej dokumenty)