

**UCHWAŁA NR LXXIII/582/24
RADY MIEJSKIEJ ALEKSANDROWA KUJAWSKIEGO**

z dnia 17 stycznia 2024 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40¹⁾), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270²⁾) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901³⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.


§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Aleksandrów Kujawski.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXI/179/20 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 16 lipca 2020 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej Aleksandrowa
Kujawskiego


Lidia Kulpa

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 572, 1463 i 1688.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 497, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, i 1872.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 535, 1693, 1938, 2754 i 2760.

Załącznik do uchwały Nr LXXIII/582/24
Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego
z dnia 17 stycznia 2024 r.

Statut
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Aleksandrowie Kujawskim

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski, nie posiadającą osobowości prawnej i działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 2

1. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Aleksandrów Kujawski.
2. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski, zwanej dalej „Gminą”.

§ 3

1. Organy Gminy Miejskiej Aleksandrów Kujawski sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka w sposób i w trybie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Wojewoda Kujawsko – Pomorski sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym w powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział II
Cel i zadania Ośrodka

§ 4

Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osobom i rodzinom oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 2) doprowadzenie do możliwie pełnego życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 3) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne zasoby, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji;

- 4) umożliwienie osobom i rodzinom zagrożonym wykluczeniem społecznym, w tym osobom niepełnosprawnym, uczestnictwa w życiu społecznym;
- 5) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizowanie pieczy zastępczej.

§ 5

Ośrodek realizuje zadania Gminy (zadania własne, zlecone z zakresu administracji rządowej, nałożone przepisami prawa lub wykonywane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej lub innymi podmiotami) w szczególności w zakresie:

- 1) pomocy społecznej;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) przeciwdziałania przemocy domowej;
- 4) zatrudnienia socjalnego;
- 5) rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych;
- 6) funduszu alimentacyjnego;
- 7) świadczeń rodzinnych.

§ 6

Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w Statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

§ 7

Do podstawowych zadań Ośrodka w szczególności należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
- 2) ustalanie uprawnień do świadczeń niepieniężnych z pomocy społecznej i ich realizacja;
- 3) praca socjalna;
- 4) kierowanie i ustalanie odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i domach pomocy społecznej;
- 5) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 6) tworzenie warunków do rozwoju pomocy społecznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 8) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 9) rehabilitacja zawodowa i społeczna, mająca na celu umożliwienie osobom niepełnosprawnym uczestnictwo w życiu społecznym i korzystanie z przysługujących im uprawnień zawartych w odrębnych przepisach;

- 10) zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego ;
- 11) pomoc osobom, rodzinom i społecznościom będących ofiarami przemocy lub znajdujących się w sytuacji kryzysowej;
- 12) realizacja programów i projektów, których celem jest poprawa funkcjonowania osób, grup oraz społeczności lokalnych;
- 13) aktywizowanie różnych środowisk do podejmowania działań samopomocowych, tworzenie lokalnego – środowiskowego systemu wsparcia;
- 14) przyznawanie i wypłacanie świadczeń wychowawczych;
- 15) rozwijanie nowych form pomocy społecznej w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 16) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 17) organizacja pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w celu przywrócenia rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji;
- 18) prowadzenie postępowań w sprawie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych osobom innym niż ubezpieczeni;
- 19) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej oraz zestawienia potrzeb w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 20) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 21) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 22) zapewnienie szkolenia, doskonalenia zawodowego i doradztwa dla kadry Ośrodka;
- 23) realizacja Karty Dużej Rodziny;
- 24) prowadzenie spraw, w tym przyznawanie i wypłacanie świadczeń zgodnie z ustawą o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 8

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka, a w razie jego nieobecności Zastępca Kierownika Ośrodka lub inny upoważniony przez Kierownika Ośrodka pracownik.
2. Kierownika Ośrodka powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.
3. Kierownik Ośrodka jest odpowiedzialny za funkcjonowanie Ośrodka.
4. Kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego.
5. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka.

§ 9

1. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
3. Kierownik Ośrodka jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
4. Strukturę organizacyjną Ośrodka i zasady jego funkcjonowania określa szczegółowo Kierownik Ośrodka w Regulaminie Organizacyjnym.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa i majątkowa Ośrodka

§ 10

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Kierownik Ośrodka odpowiada za gospodarkę finansową Ośrodka.
3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.
4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków opracowany przez Kierownika Ośrodka na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego.

§ 11

1. Mienie Ośrodka stanowi własność Gminy.
2. Ośrodek zobowiązany jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystywania.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 12

Wszelkie zmiany Statutu wymagają formy przewidzianej dla jego nadania.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Aleksandrowa Kujawskiego

mgr Lidia Kułpa

UZASADNIENIE

W myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.) jednostka budżetowa działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności.

Obecnie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim działa na podstawie statutu stanowiącego załącznik do Uchwały XXI/179/20 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 16 lipca 2020 r.

W związku z pokontrolnymi zaleceniami Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 7 grudnia 2023r. znak pisma: WPS.III.9421.4.3. 2023.RL.BM. wnosi się o przyjęcie statutu w przedstawionym brzmieniu i dostosowanym do aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

W świetle powyższego wnioskuję o przyjęcie przedłożonego projektu uchwały.